

ALGEMENE VOORWAARDEN IVT

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder 'Opdrachtnemer' IVT, gevestigd te Neede, Hoonteweg 1A en onder 'Opdrachtgever' de wederpartij van de opdrachtnemer.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten door opdrachtnemer aangegaan.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden dienen door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
3. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van opdrachtgever, hoe ook genaamd, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 Offertes, opdrachten en overeenkomsten

1. Aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. Opdrachtnemer heeft een maximale bedenktijd van 14 dagen.
3. Opdrachten en overeenkomsten tot het uitvoeren van werkzaamheden komen tot stand door ondertekening van de offerte/overeenkomst of door schriftelijke bevestiging van de opdrachtgever.
4. Indien opdrachtgever een deel van de offerte wenst te aanvaarden, is opdrachtnemer gerechtigd de deelopdracht niet te aanvaarden en/of aanvullende voorwaarden te stellen. Afwijkingen en wijzigingen door opdrachtgever binden opdrachtnemer slechts voor zover deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk zijn bevestigd.
5. Offertes van opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de werkzaamheden heeft verstrekt.

Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Als onderdeel van de kwaliteitsbewaking en – ondersteuning behoudt opdrachtnemer het recht voor medewerkers van opdrachtnemer, zonder kosten voor de opdrachtgever, als trainee bij uitvoering van de werkzaamheden te laten functioneren.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, kan de opdrachtnemer in overleg en overeengekomen met opdrachtgever bepaalde werkzaamheden laten verrichten door derden.

Artikel 5 Wijziging van de overeenkomst

1. Indien bij de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat er omstandigheden zijn, die een gewijzigde aanpak vergen, dan kunnen afwijkingen van de oorspronkelijke opdracht worden overeengekomen. Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer heeft de plicht om dit tijdig te signaleren en de consequenties voor de opdracht en eventuele (meer)kosten te bespreken en schriftelijk vast te leggen.

Artikel 6 Annulering/tussentijdse beëindiging

1. Annulering/tussentijdse beëindiging dient tot 4 weken voor het begin van de opdracht plaats te vinden. Ongeacht de termijn waarbinnen de opdrachtgever annuleert worden de reeds verrichte voorbereidingsactiviteiten in rekening gebracht.
2. Bij annulering van deelname aan een training met open inschrijving kan de opdrachtgever de oorspronkelijke deelnemer laten vervangen door een andere medewerker uit zijn organisatie.
3. Annulering door opdrachtnemer: bij onvoldoende aanmeldingen voor een training met een open inschrijving heeft opdrachtnemer het recht een training te verschuiven of te annuleren.
4. Indien zich feiten of omstandigheden voordoen, die zich aan haar invloed onttrekken en van dien aard zijn, dat voltooiing van de werkzaamheden in redelijkheid niet gevergd kan worden, heeft opdrachtnemer het recht de werkzaamheden tussentijds te beëindigen zonder gehouden te zijn tot vergoeding van schade of kosten.

Artikel 7 Kosten van annulering/tussentijdse beëindiging

1. Annulering van een trainingstraject:
 - Bij annulering tot 28 dagen voor aanvang van het trainingstraject worden geen kosten in rekening gebracht
 - Bij annulering tot 14 dagen voor aanvang van het trainingstraject wordt 20% van het overeengekomen totaaltarief in rekening gebracht
 - Bij annulering tot 7 dagen voor aanvang van het trainingstraject wordt 50% van het overeengekomen totaaltarief in rekening gebracht
 - Bij annulering binnen dan 7 dagen voor aanvang van het overeengekomen totaaltarief wordt geen restitutie verleend.
2. Annulering/tussentijdse beëindiging van organisatietrajecten:
 - Bij annulering tot 14 dagen voor aanvang van de organisatietrajecten wordt 1 dagdeel voorbereidingskosten berekend.

Artikel 8 Tarieven

1. Alle tarieven zijn per activiteit benoemd en vastgelegd in de offerte/opdracht/overeenkomst.
2. Opdrachtnemer is vrijgesteld van BTW- afdracht.

Artikel 9 Betaling

1. Tenzij anders overeengekomen dient opdrachtgever facturen binnen 14 dagen na de factuurdatum te voldoen.
2. Indien niet tijdig wordt betaald, is opdrachtgever in gebreke zonder dat een nadere ingebrekestelling noodzakelijk is. Opdrachtgever is, onverminderd zijn overige verplichtingen, vanaf de vervaldag van de factuur tot aan de dag van de volledige voldoening wettelijke rente verschuldigd over de nog openstaande bedragen.
3. Alle kosten die opdrachtnemer moet maken om het haar toekomende te innen, komen voor rekening van opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer heeft het recht om zowel voor als na de totstandkoming van een overeenkomst zekerheid voor de betaling te verlangen. Dit geldt onder opschorting van de uitvoering door opdrachtnemer van de overeenkomst totdat zekerheid is verschaft en/of (geheel of gedeeltelijke) vooruitbetaling door opdrachtnemer is ontvangen.

Artikel 10 Vertrouwelijkheid

1. Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie met betrekking tot opdrachtgever.
2. Alle gesprekken, zowel individueel als in trainings- of organisatieverband, worden als persoonlijk en vertrouwelijk behandeld. Over de inhoud van de gesprekken zal door de adviseur/trainer geen enkele informatie aan derden worden verstrekt, tenzij de betrokken persoon daar uitdrukkelijk toestemming voor heeft gegeven.
3. Daarnaast zal opdrachtnemer eventuele rapporten, verslagen betreffende (de organisatie van) opdrachtgever niet ter inzage geven aan derden, tenzij daar uitdrukkelijk toestemming voor is gegeven.

Artikel 11 Intellectuele eigendomsrechten en auteursrecht

1. Het auteursrecht op de door opdrachtnemer uitgegeven syllabi, project- en cursusmateriaal, rapporten, voorstellen en andere stukken die voortkomen uit de werkzaamheden, berust bij opdrachtnemer, tenzij een andere auteursrecht hebbende op het werk zelf is aangegeven. Openbaarmaking kan alleen geschieden na verkregen schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

Artikel 12 Gebreken, klachtentermijnen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden te worden gemeld aan opdrachtnemer.
2. Indien een klacht gegrond is, zal opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer spant zich in de gegeven opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de algemene voorwaarden uit te voeren.
2. Opdrachtnemer staat in voor een goede kwaliteit van de uitvoering van de werkzaamheden. Het (uiteindelijke) resultaat is echter evenzeer afhankelijk van factoren die buiten de invloed van opdrachtnemer vallen. Opdrachtnemer kan daarom geen garanties geven met betrekking tot te verwachten resultaten van de door haar verrichte werkzaamheden.
3. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de werkzaamheden, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitvoeren van de werkzaamheden mag worden vertrouwd. Voor andere schade is opdrachtnemer niet aansprakelijk.
4. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de overeenkomst waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit. Bij de aansprakelijkheid is inbegrepen de wettelijke aansprakelijkheid voor haar personeelsleden en voor door haar ingeschakelde derden, voor vermogensschade en immateriële schade, inclusief gevolgschade, waarvan het ontstaan aan opdrachtnemer toerekenbaar is.

5. Bij opdrachten met een langere looptijd wordt de aansprakelijkheid bovendien beperkt tot de factuurwaarde over de laatste zes maanden. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan (persoonlijke) eigendommen van opdrachtgever of diens medewerkers.
6. Al het door opdrachtnemer ontwikkelde en/of samengestelde materiaal dan wel ander werk, voortvloeiend uit de opdracht is op zorgvuldige wijze en naar beste weten samengesteld. Echter, opdrachtnemer kan op geen enkele wijze instaan voor de juistheid en volledigheid ervan. Opdrachtnemer aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen, die gebaseerd zijn op bedoelde materialen en werken.
7. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in dit artikel bedoelde zin moeten binnen zes maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend.

Artikel 14 Ontbinding

1. Opdrachtnemer kan zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, bij aangetekende brief met onmiddellijke ingang en zonder gerechtelijke tussenkomst de overeenkomst met opdrachtgever ontbinden, indien:
 - opdrachtgever surseance van betaling of faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een akkoord buiten faillissement aanbiedt, of op enig onderdeel van zijn vermogen beslag wordt gelegd;
 - opdrachtgever zijn activiteiten staakt, ophoudt zijn statutaire doel na te streven, tot liquidatie besluit, anderszins zijn rechtspersoonlijkheid verliest;
 - opdrachtgever een of meer verplichtingen, voortvloeiende uit de overeenkomst, niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt en hij deze nalatigheid niet binnen 30 dagen, nadat opdrachtnemer bij aangetekende brief gemaand heeft, opheft.
 - Het hiervoor bepaalde laat onverlet de overige aan opdrachtnemer rechtens toekomende bevoegdheden, zoals die tot het vorderen van nakoming en/of schadevergoeding.

Artikel 15 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, ziekte van de aan de opdrachtnemer verbonden adviseur/trainer die de werkzaamheden uitvoerde.

Artikel 16 Geschillen en toepasselijk recht

1. Geschillen, die voortvloeien uit deze algemene voorwaarden en/of de overeenkomst, worden in eerste instantie langs minnelijke weg tot oplossing gebracht. Opdrachtnemer neemt daartoe het initiatief.
2. Mocht dit onverhoopt niet tot een oplossing leiden, dan kan het geschil bij uitsluiting van andere instanties worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegd verklaarde rechter.
3. Op alle met opdrachtnemer gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
4. Bovenstaande Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel Centraal Gelderland.